

Kurzeinführung Citavi

Dr. Hans-Martin Moderow

Thüringer Universitäts- und Landesbibliothek Jena

Dezember 2013

Ziel:

- Einführung
- Verständnis grundlegender Bestandteile

90 Minuten

Vertiefung: 25. bis 28.02.2014, 10-12 Uhr (Friedolin)

1. Grundlagen
2. Hauptelemente von Citavi
3. Systematische Recherche
4. Bibliotheksrecherche
5. Eingeben von Inhalten
6. Organisieren / Systematisieren
7. Zitierstile
8. Datenausgabe: Einzelzitat
9. Datenausgabe: Wissen / Skript
10. Datenausgabe: Publikationsassistent
11. Aufgabenverwaltung

1. Grundlagen

1. Warum Literaturverwaltungsprogramme

Probleme:

- Neue Fragestellung: Das vorhandene Material muss neu zusammengestellt werden!
- Wie speichere ich die Literaturhinweise?
- Wie kann ich das Material ordnen?
- Wie kann ich die Literaturangaben so formatieren, wie der Dozent es will?
- Wie kann man in elektronischen Zeiten elektronisch arbeiten?
- Muss ich das alles per Hand erledigen???

1. Warum Literaturverwaltungsprogramme

Wozu dienen Literaturverwaltungsprogramme **nicht**?

- Ideen erzeugen
- Inhalte intellektuell verarbeiten
- Texte schreiben

- keine professionelle Datenbank
- kein Ersatz für Bibliotheken usw.

Große Vielzahl von Produkten, unterscheiden sich in

- Funktionalitäten
- Preis/Lizenzmodell
- Betriebssysteme
- Desktop/Online

Ausführliche Vergleiche:

- Wikipedia:
http://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_reference_management_software
- [Softwarevergleich der TU München](#)
- Wiki von OpenOffice.org
http://wiki.services.openoffice.org/wiki/Bibliographic_Software_and_Standards_Information

Entscheidungskriterien

- Für welche Betriebssysteme wird das Programm angeboten?
- Mit welchen Textverarbeitungsprogrammen arbeitet es zusammen?
- Was kostet mich das Programm? Kann ich es nach dem Verlassen meiner Institution weiternutzen?
- Welche Funktionalitäten bietet es?
- Benutzerfreundlichkeit?
- Gibt es eine Online-Version?

Liste der Programme:

- EndNote
- Citavi
- Zotero
- Mendeley
- BibTeX/JabRef
- Papers

1. Varianten Citavi

- <http://www.citavi.com/>
- nur für Windows (Vista, 7, 8)
- Campuslizenz für Studierende und Mitarbeitende der FSU
- Oberfläche in Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, Polnisch, Portugiesisch, Spanisch
- Integration mit Word, OpenOffice, LaTeX



drei Varianten

- Citavi Free (kostenlos), bis zu 100 Titel pro Projekt
- Citavi Pro (€119, an der FSU kostenlos), unbegrenzte Titelanzahl
- Citavi Team (kostenpflichtig, an der FSU kostenlos), Teamprojekte im lokalen Netzwerk

1. Download und Lizenzierung



- Citavi Lizenz der FSU
- Vorgehen:
 - Download und Installation der kostenlosen Citavi Free Variante
 - Anforderung eines Lizenzschlüssels (Bedingung: FSU-Mailadresse): <http://www.citavi.com/uni-jena>
 - Anschließend kann Citavi-Free mit dem Schlüssel freigeschaltet werden.
 - Schlüssel ist gültig für zwei Rechner (Installation auf USB-Stick ist möglich)
 - Nach Exmatrikulation bzw. Beendigung des Arbeitsverhältnisses ist Weiternutzung möglich (allerdings nur bis zum Ablauf der Vertragsfrist, momentan bis Ende November 2015)

1. Citavi: Mobile Installation

- Ersetzt die fehlende Web-Applikation
- auf USB-Stick
- 100 MB Platz für Programm + Platz für das Projekt
- Auch nachträgliche Einrichtung möglich
- Picker nicht verfügbar!

1. Citavi: Grundlegende Funktionen

Was kann Citavi?

- Referenzen verwalten: Literaturlisten
- Volltexte verwalten: Verknüpfung, Einbindung
- Gedanken, Zitate: inhaltlich Erfassen
- sachliche Erschließung
- Gliederungseditor: Verarbeiten
- Skripte erstellen: Schreibvorlage
- Zusammenarbeit mit Textverarbeitung (Zitieren → *cite while you write*)

- Beherrschung verschiedener Zitationsstile

1. Citavi: Informationsquellen

beim Hersteller:

- Citavi-Forum: <http://support.citavi.com/forum/viewforum.php?f=8>
- Handbuch: <http://www.citavi.com/sub/manual4/de/>
- Knowledge-Base: <http://service.citavi.com/KB/search.aspx>
(FAQ)
- Starter-Newsletter

große Nutzerschaft:

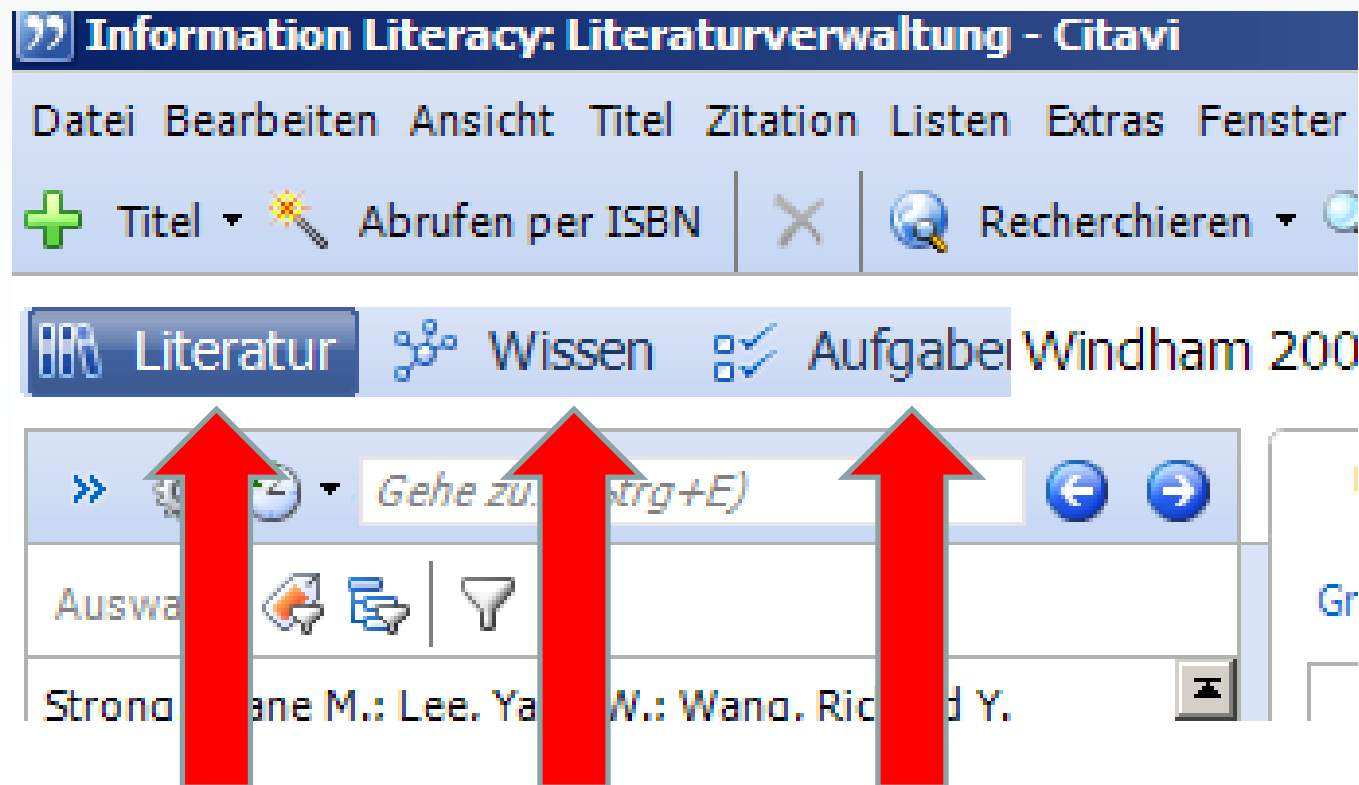
- Lehrmaterial verschiedener Anbieter (auch Bibliotheken)
→ vergleichsweise guter Support

2. Citavi – Hauptelemente

2. Citavi: Hauptelemente

Drei Hauptbereiche:

Literatur – Wissen - Aufgaben



3. Systematische Recherche

3. Systematische Recherche

1. Schritt: systematische Recherche

1. Allgemeinlexika
2. Fachlexika
3. Handbücher
4. Fachbibliographien
5. Aktuelle Zeitschriftenhefte

2. Schritt: Bibliotheksrecherche

3. Systematische Recherche

Unterstützt durch Citavi

- Eingabe per Hand
- Direkte Suche in Datenbanken
- Export / Import

3. Eingabe per Hand

- Dokumententypen
- Felder

3. Dateneingabe per Hand

Informationsvermittlung...: Literaturverwaltung - Citavi

Datei Bearbeiten Ansicht Titel Zitation Listen Extras Fenster Hilfe

+ Titel | 🔍 Abrufen per ISBN | ✖ | 🌐 Recherchieren | 🔍 Suchen | 📄 Literaturliste speichern | 🖨 Drucken | 📊 Tabelle | 🗨 Zitieren | 💡 Gedanke

Literatur | Wissen | Aufgabe [Kurztitel fehlt!]

Gehe zu... (Strg+E) | Übersicht | Titel | Inhalt | Zusammenhang | Zitate | Aufgaben, Orte

Auswahl: | Dokumententyp: Zeitschriftenaufsatz | Autor:

Dokumententyp wählen

Hier ist Platz für weitere wichtige Dokumententypen. Einfach mit der Maus herüberziehen und übersichtlich anordnen.

<input checked="" type="radio"/> Zeitschriftenaufsatz	<input type="radio"/> Agenturmeldung	<input type="radio"/> Musiktitel in ...
<input type="radio"/> Internetdokument	<input type="radio"/> Akte	<input type="radio"/> Musikwerk / Musikalbum
	<input type="radio"/> Archivgut	<input type="radio"/> Norm
	<input type="radio"/> Beitrag in ...	<input type="radio"/> Patentschrift
	<input type="radio"/> Beitrag im Gesetzeskommentar	<input type="radio"/> Persönliche Mitteilung
	<input type="radio"/> Buch (Monographie)	<input type="radio"/> Pressemitteilung
	<input type="radio"/> Buch (Sammelwerk)	<input type="radio"/> Radio- oder Fernsehsendung
	<input type="radio"/> Geographische Karte	<input type="radio"/> Schriften eines Autors
	<input type="radio"/> Gerichtsentscheidung	<input type="radio"/> Software
	<input type="radio"/> Gesetz / Verordnung	<input type="radio"/> Sonderheft, Beiheft
	<input type="radio"/> Gesetzeskommentar	<input type="radio"/> Spielfilm
	<input type="radio"/> Graue Literatur / Bericht / Report	<input type="radio"/> Tagungsband
	<input type="radio"/> Hochschulschrift	<input type="radio"/> Ton- oder Filmdokument
	<input type="radio"/> Hörbuch	<input type="radio"/> Unklarer Dokumententyp
	<input type="radio"/> Hörspiel	<input type="radio"/> Vortrag
	<input type="radio"/> Interviewmaterial	<input type="radio"/> Zeitungsartikel
	<input type="radio"/> Manuskript	

Zeitschriftenaufsatz

Ein Aufsatz eines Autors oder eines Autorenteam in einer wissenschaftlichen Zeitschrift oder einer Publikumszeitschrift (Magazin).

Vgl. Zeitungsartikel, Beitrag in...

3. Dateneingabe per Hand

g - Citavi

ras Fenster Hilfe

chieren ▾ Suchen Literaturliste speichern ▾ Drucken ▾ Tabelle Zitieren ▾ Gedanke ▾

Funktion zum Übernehmen der Volltext-Dateien

er Titel

Übersicht Titel Inhalt Zusammenhang Zitate Aufgaben, Orte

Dokumententyp: Buch (Monographie)

Autor:

Titel:

Untertitel:

Titelzusätze:

Mitarbeiter:

Institution:

Jahr:

Verlagsort:

Verlag:

Anzahl der Bände:

Auflage:

Reihentitel:

Bandnr. der Reihe:

ISBN:

Beigabe im Internet:

Zuletzt geprüft am:

Weitere Felder...

Vorschau ▾ Schne

[Web]

Mit diesem Titel ist keine Datei verknüpft

- Lokale Datei hinzufügen
- Internetadresse hinzufügen

3. Dateneingabe per Hand



Zeitschriftenaufsatz Lloyd, Annemaree (2003):
Information Literacy: The Meta-Competency of the Knowledge Economy? An Exploratory Paper.
In: *Journal of Librarianship and Information Science* 35 (2), S. 87–91. Online verfügbar unter <http://jis.sagepub.com/cgi/reprint/35/2/87>, zuletzt geprüft am 08. 10. 2005.

Abstract: Information literacy is a meta-competency that encapsulates the generic skills of defining, locating and accessing information. It is an essential and integral competency for both the knowledge worker and effective knowledge management. Librarians need to realign their roles from providers and organizers of information, to facilitators and educators of clients' information access and process. This req (...)

Schlagwörter: information literacy

Kategorien: 1 Definitionen

Keine Aufgaben



3. Recherche in Datenbanken

The image shows two overlapping windows from a library search application. The top window, titled "Information Literacy: Literaturverwaltung", displays search results for a query. The results list includes:

- Strong, Diane M.; Lee, Yang W.; Wang, Richard Y. **10 Potholes in the Road to Information Quality** 1997 – Zeitschriftenaufsatz
- Sühl-Strohmeier, Wilfried; Becht, Michael **„Informations- und Medienkompetenz“** 2002 – Zeitschriftenaufsatz

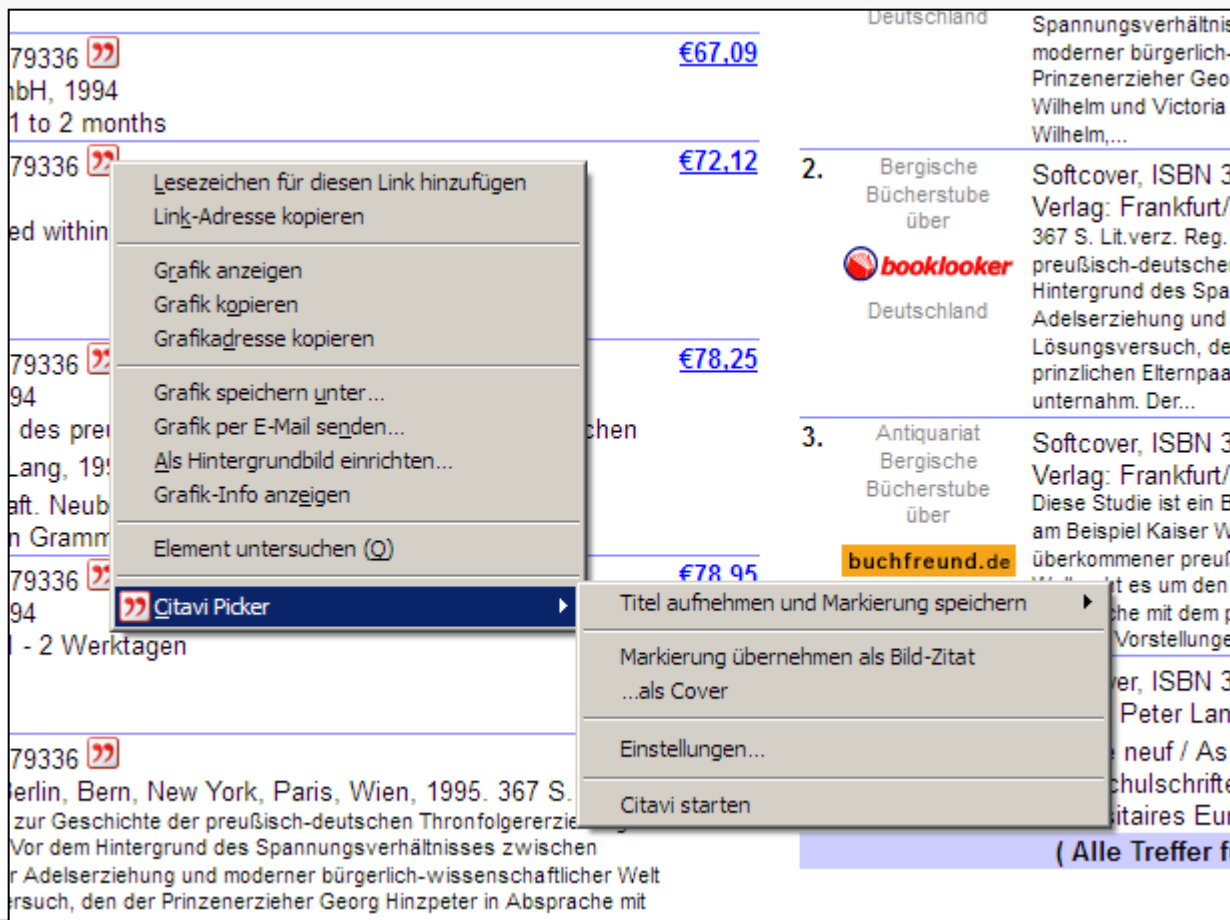
The bottom window, titled "Information Literacy: Online-Recherche", shows the search configuration options. It includes a list of databases to search in, with "GBV Gemeinsamer Bibliotheksverbund" selected. Below the database list are search criteria fields:

- Freitext (alle Felder):
- Autor:
- Titel:
- Jahr (Vorauswählen): Alle Jahre

Two green arrows point to the "Recherchieren" button in the top window and the "Datenbank/Katalog hinzufügen" button in the bottom window.

3. Datenübernahme: Picker

kann Informationen aus Webseiten und PDF-Dokumenten extrahieren und übernehmen



The screenshot shows a search results page with several book entries. A context menu is open over one of the entries, listing various actions. The 'Citavi Picker' option is selected, and its sub-menu is visible, showing options for saving and extracting information.

Item ID	Price	Source	Description
79336	€67,09	Deutschland	Spannungsverhältnis moderner bürgerlich-Prinzenerzieher Geo Wilhelm und Victoria Wilhelm,...
79336	€72,12	2. Bergische Bücherstube über booklooker Deutschland	Softcover, ISBN 3 Verlag: Frankfurt/ 367 S. Lit.verz. Reg. preußisch-deutscher Hintergrund des Spa Adelserziehung und Lösungsversuch, de prinziplichen Elternpaar unternahm. Der...
79336	€78,25	3. Antiquariat Bergische Bücherstube über buchfreund.de	Softcover, ISBN 3 Verlag: Frankfurt/ Diese Studie ist ein B am Beispiel Kaiser W überkommener preuß...
79336	€78,95		Titel aufnehmen und Markierung speichern

3. Export / Import

Vorteile der Recherche in der Originaldatenbank

- mehr Suchfelder
- mehrschrittige Suche möglich

Dokumententypen prüfen!

Feldzuordnungen prüfen!

3. Export / Import

Beispiel ThULB-OPAC:



4. Bibliotheksrecherche

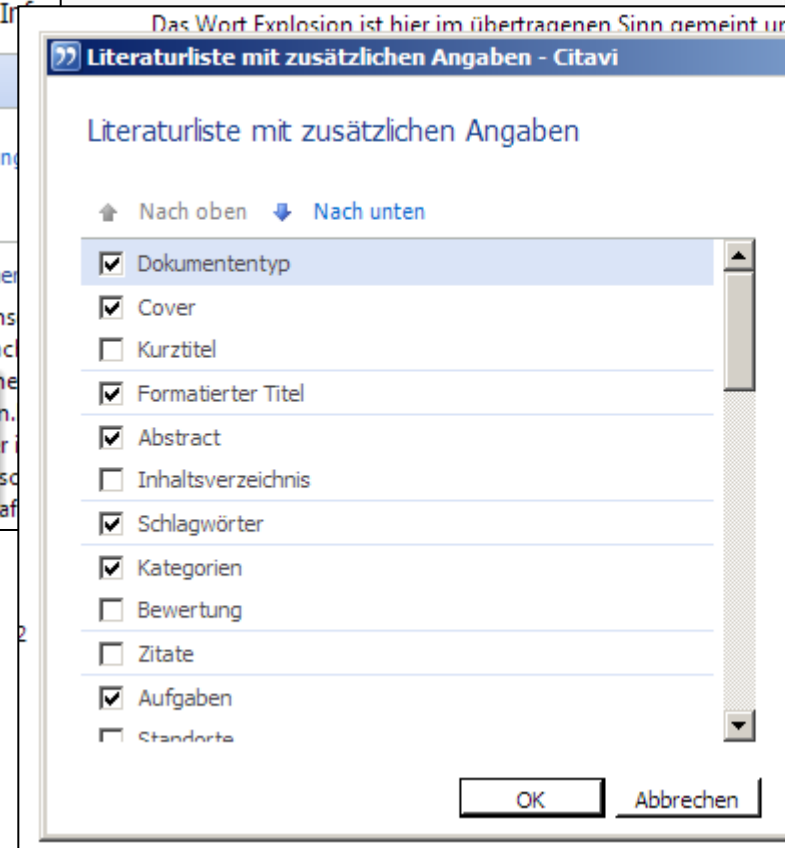
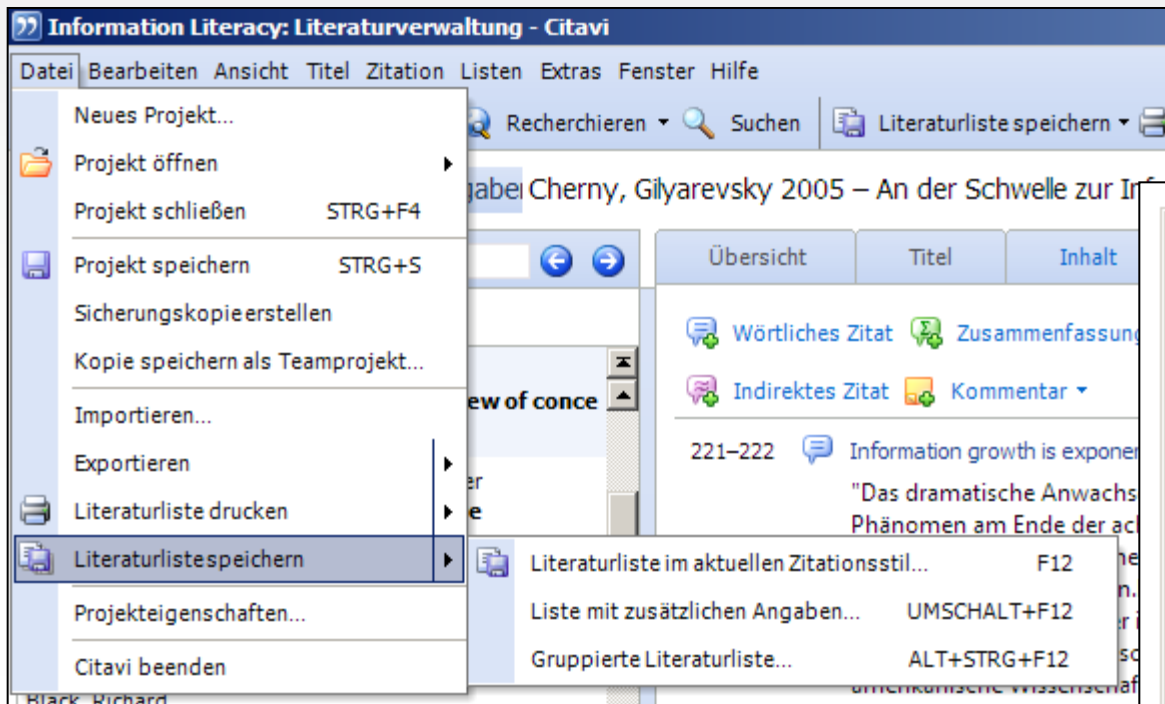
4. Bibliotheksrecherche

- Literaturliste
 - Mit Optionen

- Orte finden

4. Bibliotheksrecherche

Literaturliste



4. Bibliotheksrecherche

Literaturlisten



Buch (Monographie)¶

- Brevik, Patricia; Gee, Gordon E.:¶
- **Information Literacy: Revolution in the Library:¶**
- Greenwood Publishing Group (Oryx Press Series on Higher Education). Online verfügbar unter doi:10.1336/0029114403, zuletzt geprüft am 30.01.2009.¶
- *Abstract:*¶
 What should be the role of college and university libraries in the search for educational excellence in the information age? In this book, a university president and a library director take a close, critical look at new roles for academic libraries as resources for information literacy. This book provides a visionary blueprint for librarians, presidents, and educators concerned with satisfying the growing information needs of American society.¶
- *Kategorien:*¶
 4 Training methods¶

5. Eingeben von Inhalten

5. Eingeben von Inhalten

Inhalt

- Abstracts
- Inhaltsverzeichnis
- Bewertung

Zitate

- Direktes Zitat
- Indirektes Zitat
- Zusammenfassung
- Bildzitat
- Kommentar

Gedanken

Zusammenhänge

5. Eingeben von Inhalten

Datenerfassung: Zitate

iyarevsky 2005 – An der Schwelle zur Informationsgesellschaft

Übersicht Titel Inhalt Zusammenhang Zitate Aufgaben, Orte

Wörtliches Zitat Zusammenfassung Bild- oder Dateizitat
Indirektes Zitat Kommentar

221–222 Information growth is exponential and explosive [DE]

"Das dramatische Anwachsen verschiedener Informationsmengen war kein neues Phänomen am Ende der achtziger und dem Beginn der neunziger Jahre des letzten Jahrhunderts. Eine ähnliche Situation ließ sich am Ende der 1940er und dem Beginn der 1950er Jahre feststellen. Damals wurde sie als Informationsexplosion bezeichnet. Das Wort Explosion ist hier im übertragenen Sinn gemeint und bezeichnet ein unerwartetes und extrem schnelles Wachstum – in diesem Fall von Information. Der amerikanische Wissenschaftshistoriker und Informationswissenschaftler Derek J. de Solla Price (1923-1983) hat die Informationsexplosion am Beispiel wissenschaftlicher Zeitschriften und der wachsenden Anzahl von Zeitschriftenartikeln untersucht. Er hat gezeigt, dass die Anzahl wissenschaftlicher Zeitschriften seit ihrem Auftreten im Jahr 1665 etwa mit sieben Prozent jährlich gewachsen ist und sich alle zehn bis 15 Jahre verdoppelte. Dieses Wachstum ist exponentiell und lässt sich mit der Gleichung $y = aekt$ beschreiben, wobei y die Gesamtzahl der Zeitschriften oder der enthaltenen Artikel nach t Jahren ist, a die Gesamtzahl der Zeitschriften oder Artikel zu Beginn, e und k Konstanten. Der Faktor k bestimmt die Wachstumsrate, ist vom wissenschaftlichen Gebiet abhängig und hat unterschiedliche Werte. Exponentielles Wachstum heißt, dass die Geschwindigkeit des Wachstums proportional der Zeitschriften, Artikel, usw. ist. Zu Beginn der 90er Jahre hat die Geschwindigkeit, mit der weltweit neue Informationen entstanden sind, stark zugenommen. Dies rief immer mehr Schwierigkeiten bei ihrer Nutzung hervor. Diese nie da gewesene Zunahme an neuen Informationen kann nicht mehr nur als Explosion sondern muss als Hyperexplosion bezeichnet werden."

5. Eingeben von Inhalten

Zusammenhänge

Übersicht	Titel	Inhalt	Zusammenhang	Zitate	Aufgaben, Orte	Vorschau
<p>Schlagwörter:</p> <input type="text" value="information literacy; training sessions"/>						<p>Schlagwörter</p> <p>Schlagwörter und in beliebig Trennen Sie S Film; Neue Me</p> <p>Wenn Sie Tex Schlagwörter gewünschte S</p> <p>Klicken Sie au separates Ein entfernen.</p> <p>Ihre Schlagw</p>
<p>Kategorien:</p> <input type="text" value="4 Training methods"/>						

Information Literacy: Verweis "Orr, Appleton et..." - Citavi

Verweis...

...von dem Titel:

Seiten:

...auf den Titel:

Seiten/Kapitel:

Art des Verweises: positiv negativ

Notiz:

OK Abbrechen

Verweis

Halten Sie hier fest, ob ein Titel auf einen anderen Titel verweist, und vermerken Sie ggf. auch **Seitenzahlen** oder Kapitel.

Die **Art des Verweises** kann positiv, neutral oder negativ sein. Vermerken Sie ggf. im Feld **Notiz**, worauf das Urteil begründet hat:

liefert umfassenden Überblick

neuste Forschung ignoriert

6. Organisieren / Systematisieren

1. Schlagwörter

abstrakte Beschreibung eines Sachverhalts, i. S: eines Oberbegriffs,
normiert

Abgrenzung zum Stichwort

übernommene Schlagwörter prüfen

- Für Titel
- Für Zitate

6. Organisieren / Systematisieren

2. Kategorien

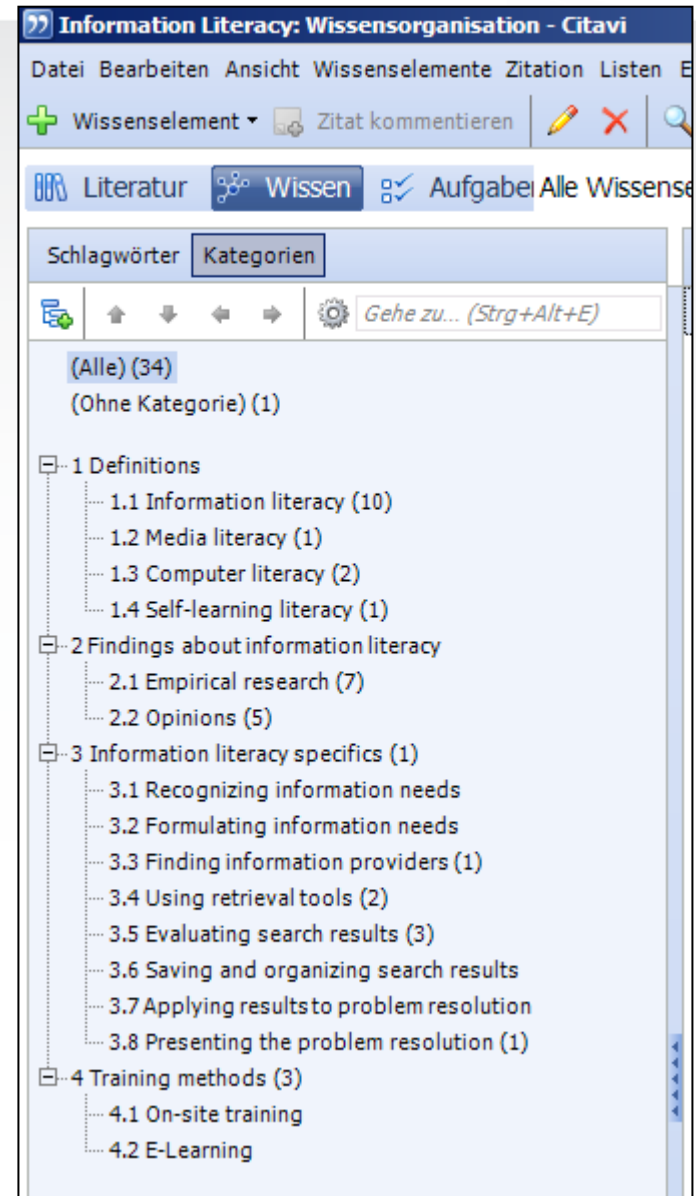
bilden die Gliederung ab

- Für Titel
- Für Zitate

3. Freitextfelder

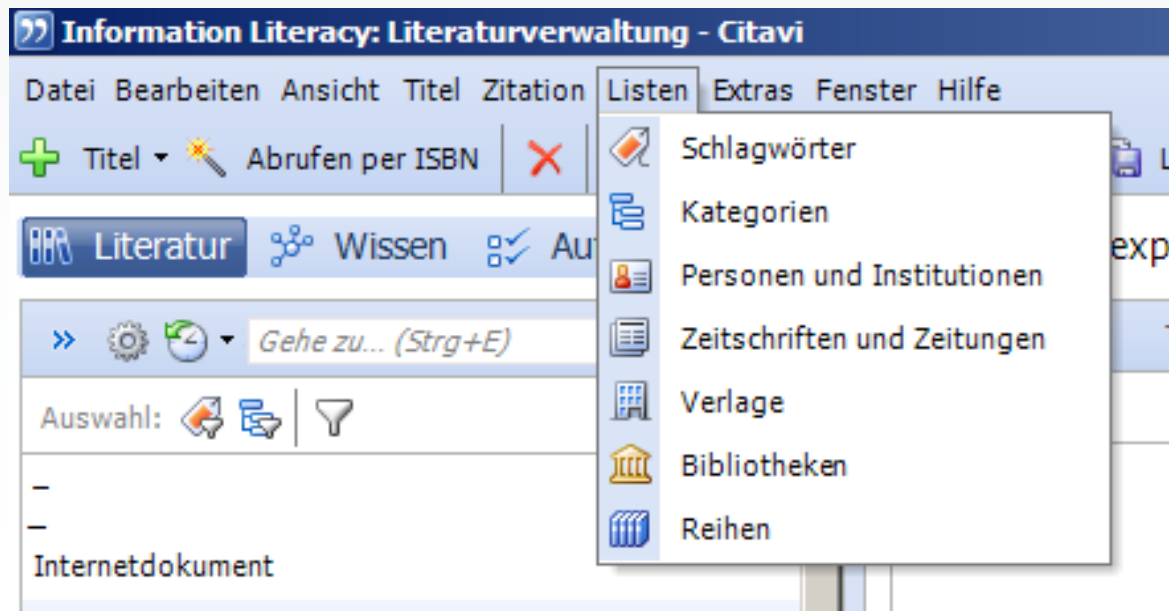
- Nur für Titel

alle Eingaben formatierbar



6. Organisieren / Systematisieren

Eingaben kontrollieren: Listen




7. Zitierstile

7. Zitierstile

Welchen Zitierstil wollen Sie Verwenden?

Recherche der Zitierstile:

2043 Stile



Citavi

Zitationsstil wechseln

[+ Stil suchen](#) [X Entfernen](#)

- APA 6th ed.
- Chemie der Erde (Geochemistry)
- Citavi Basis-Stil
- Citavi Default Style (Polish)
- Citavi stile di base
- Citavi style de base
- Historische Zeitschrift
- RGK-Richtlinien 1991**
- wert
- Zeitschrift für bayerische Landesgeschichte
- Zeitschrift für die Geschichte des Oberrheins
- Zitierfibel (Byrd, Lehmann)

RGK-Richtlinien 1991

Zitation in der Fußnote
Brown u. a. 2007, 11–13

Zeitschriftenaufsatz
Brown u. a. 2007
C. Brown/J. Trefil/P. Caringella, Citing is easy. Style Review 24, 2, 2007, 10–19.

Beitrag in Sammelwerk
Twain/Singer 2004
E. Twain/P. Singer, Structuring your knowledge. In: F. Frey (Hrsg.), The art of writing², Scientific Publishing 14 (Sheffield 2004) 88–170.

Buch (Monographie)
Sukowski 2009
R. W. Sukowski, Golden rules for writing well² (Toronto 2009).

RGK-Richtlinie

Bezug:
Literaturverze
Kurznachweis

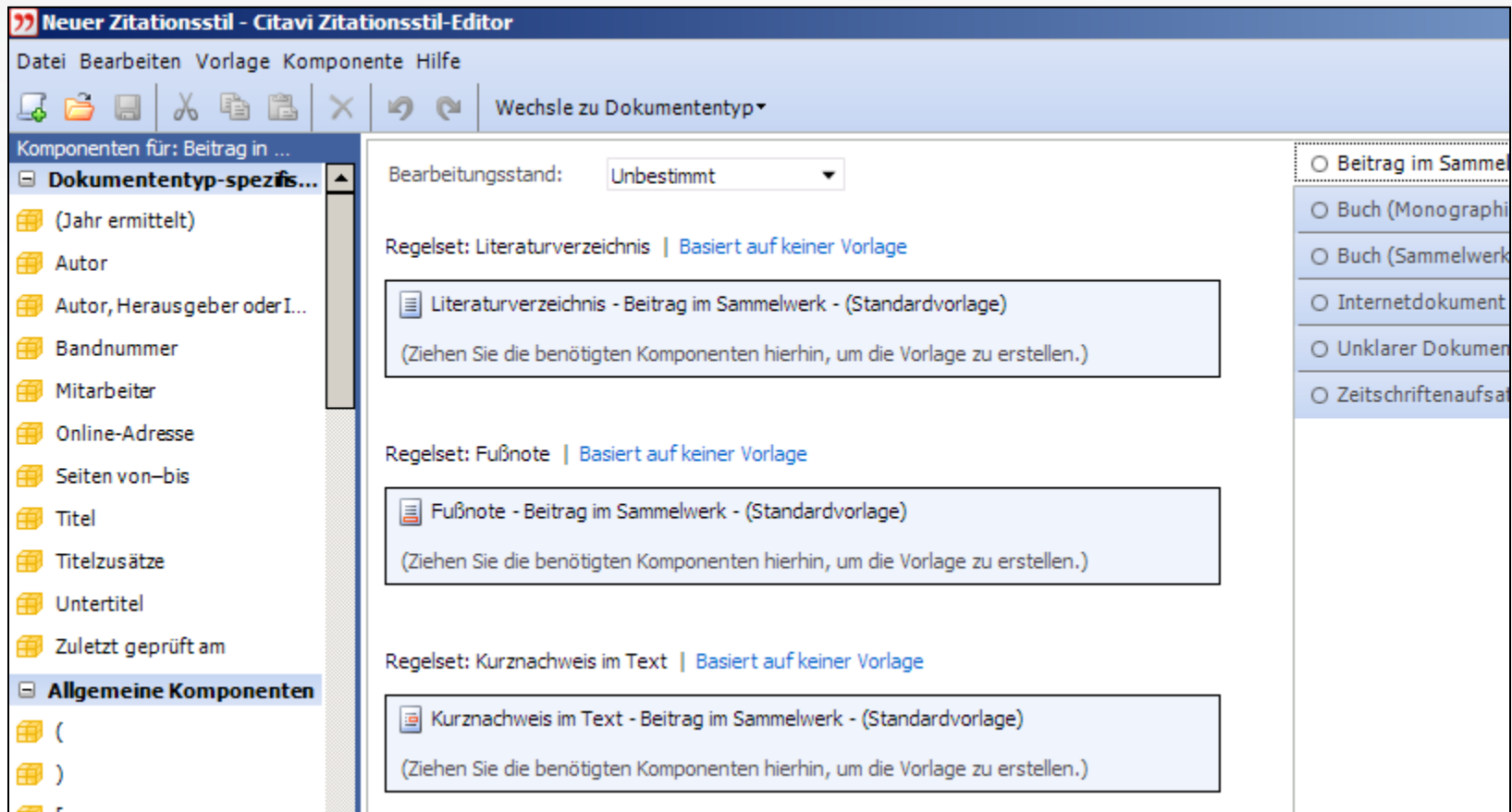
Dokumente
Beitrag in...
Hochschulschr
Internetdokur
Monographie,
Sammelwerk,
Tagungsband,
Zeitschriftena

Beschreibung
Als Kurzbeleg
erscheinen im
Nachnamen d
Autoren, die i
der Publikation
Seitenangabe
zitierten Stelle

Besonderhe
Wird aus ders
Quelle zweima
mehrfach dire
hintereinander
wird der Autor

7. Zitierstile

Zitationsstileditor



The screenshot shows the Citavi Zitationsstil-Editor interface. The title bar reads "Neuer Zitationsstil - Citavi Zitationsstil-Editor". The menu bar includes "Datei", "Bearbeiten", "Vorlage", "Komponente", and "Hilfe". The toolbar contains icons for file operations and a "Wechsle zu Dokumententyp" dropdown. On the left, a sidebar lists components for a contribution, divided into "Dokumententyp-spezifische" and "Allgemeine Komponenten". The main area shows three rule sets, each with a list of components to be dragged into a box to create a template. The rule sets are: "Literaturverzeichnis" (based on no template), "Fußnote" (based on no template), and "Kurznachweis im Text" (based on no template). On the right, a list of document types is shown with radio buttons, including "Beitrag im Sammelwerk", "Buch (Monographie)", "Buch (Sammelwerk)", "Internetdokument", "Unklarer Dokument", and "Zeitschriftenaufsatz".

Neuer Zitationsstil - Citavi Zitationsstil-Editor

Datei Bearbeiten Vorlage Komponente Hilfe

Wechsle zu Dokumententyp ▾

Komponenten für: Beitrag in ...

Dokumententyp-spezifische Komponenten

- (Jahr ermittelt)
- Autor
- Autor, Herausgeber oder I...
- Bandnummer
- Mitarbeiter
- Online-Adresse
- Seiten von-bis
- Titel
- Titelzusätze
- Untertitel
- Zuletzt geprüft am

Allgemeine Komponenten

- (
-)
- f

Bearbeitungsstand: Unbestimmt ▾

Regelset: Literaturverzeichnis | [Basiert auf keiner Vorlage](#)

Literaturverzeichnis - Beitrag im Sammelwerk - (Standardvorlage)

(Ziehen Sie die benötigten Komponenten hierhin, um die Vorlage zu erstellen.)

Regelset: Fußnote | [Basiert auf keiner Vorlage](#)

Fußnote - Beitrag im Sammelwerk - (Standardvorlage)

(Ziehen Sie die benötigten Komponenten hierhin, um die Vorlage zu erstellen.)

Regelset: Kurznachweis im Text | [Basiert auf keiner Vorlage](#)

Kurznachweis im Text - Beitrag im Sammelwerk - (Standardvorlage)

(Ziehen Sie die benötigten Komponenten hierhin, um die Vorlage zu erstellen.)

Beitrag im Sammelwerk

Buch (Monographie)

Buch (Sammelwerk)

Internetdokument

Unklarer Dokument

Zeitschriftenaufsatz

8. Datenausgabe: Einzelzitat

8. Datenausgabe: Suche im Projekt

Information Literacy: Suchen - Citavi

Schnellsuche Erweiterte Suche

Definieren Sie hier Ihre Suchkriterien:

Suchen

A = a Ganzes Wort Schreibvarianten berücksichtigen, z.B. ä = ae [Anpassen...](#)

	(Im Feld	Suchen nach)
AND ▼				
AND ▼				
AND ▼				
AND ▼				

[Bedingung hinzufügen](#) [Alle Felder leeren](#)

Erweiterte Suche
Kombinieren Sie F Suchanfragen.
Verknüpfen Sie S
OR = A **oder** B
AND = A **und** B
NOT = A **ohne** E
Vergessen Sie nic
bei OR-AND-Komb
(a: Hinz OR a: Ku
Der Joker ? erset
M??er = Mayer, M
der Joker * belie
M*er = Meer, Ma
Nutzen Sie > (gr
< (kleiner als) für
j: > Y (findet mit
d: < 1900 (findet
Publikationen vor
finden Sie mit die
d: > 1900 AND d

Weiterverarbeitung der Ergebnisse

8. Datenausgabe: Einzelzitat

Zitat im Schreibprozess

The screenshot shows the Citavi software interface with a menu open for citation options. The menu items are:

- Niederkommentar zum markierten Wissenserelement (ALT+STRG+UMSCHALT+M)
- Zwischentitel einfügen
- Zugeordneten Titel bearbeiten (UMSCHALT+EINGABE)
- Zugeordneten Titel in neuem Fenster bearbeiten (ALT+UMSCHALT+EINGABE)
- Ausschneiden (STRG+X)
- Kopieren (STRG+C)
- Einfügen (STRG+V)
- Alles markieren (STRG+A)
- Schlagwörter zuweisen (ALT+STRG+H)
- Kategorien zuweisen (STRG+H)
- Zitieren mit {Titel-Platzhalter}** (highlighted)
- Neues Wissenserelement
- Löschen (ENTF)

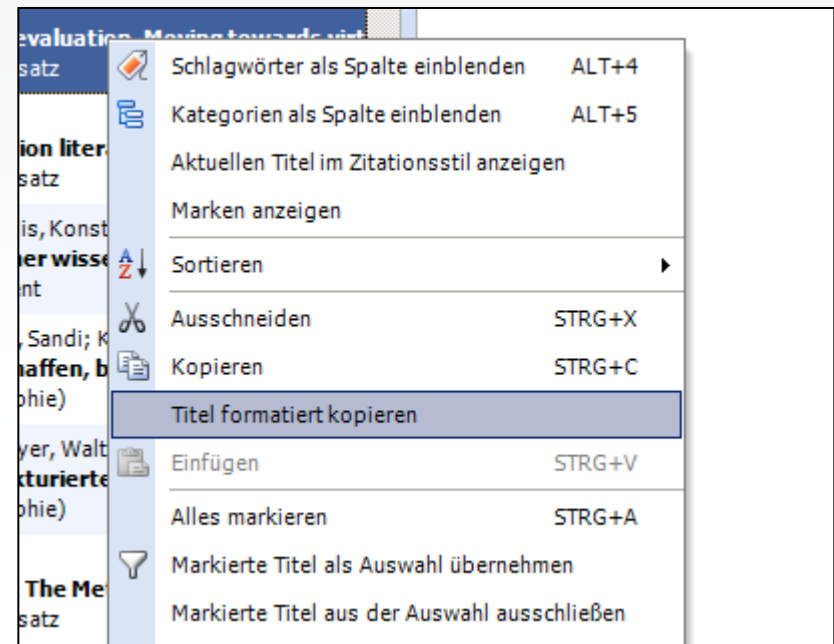
The 'Zitieren mit {Titel-Platzhalter}' option is expanded, showing a sub-menu with the following options:

- In die Zwischenablage kopieren
- In Word einfügen
- Als Fußnote in Word einfügen
- Mit Optionen kopieren/einfügen...

Background text from a document is visible, including the words 'y:', 'ite, factual, detailed, exact, comprehensive, audience', 'ntentions of completeness and accuracy. Goal: a sou', 'today (not yesterday), a source that gives the whole t', 'bleness:', 'anced, objective, reasoned, no conflict of interest, ab', 'ed tone. Goal: a source that engages the subject thou', 'bly, concerned with the truth.', ':', 'ources, contact information, available corroboration,', 'ed, documentation supplied. Goal: a source that prov', 'e for the claims made, a source you can triangulate ('', 'ources that support it). ''

8. Datenausgabe: Einzelzitat

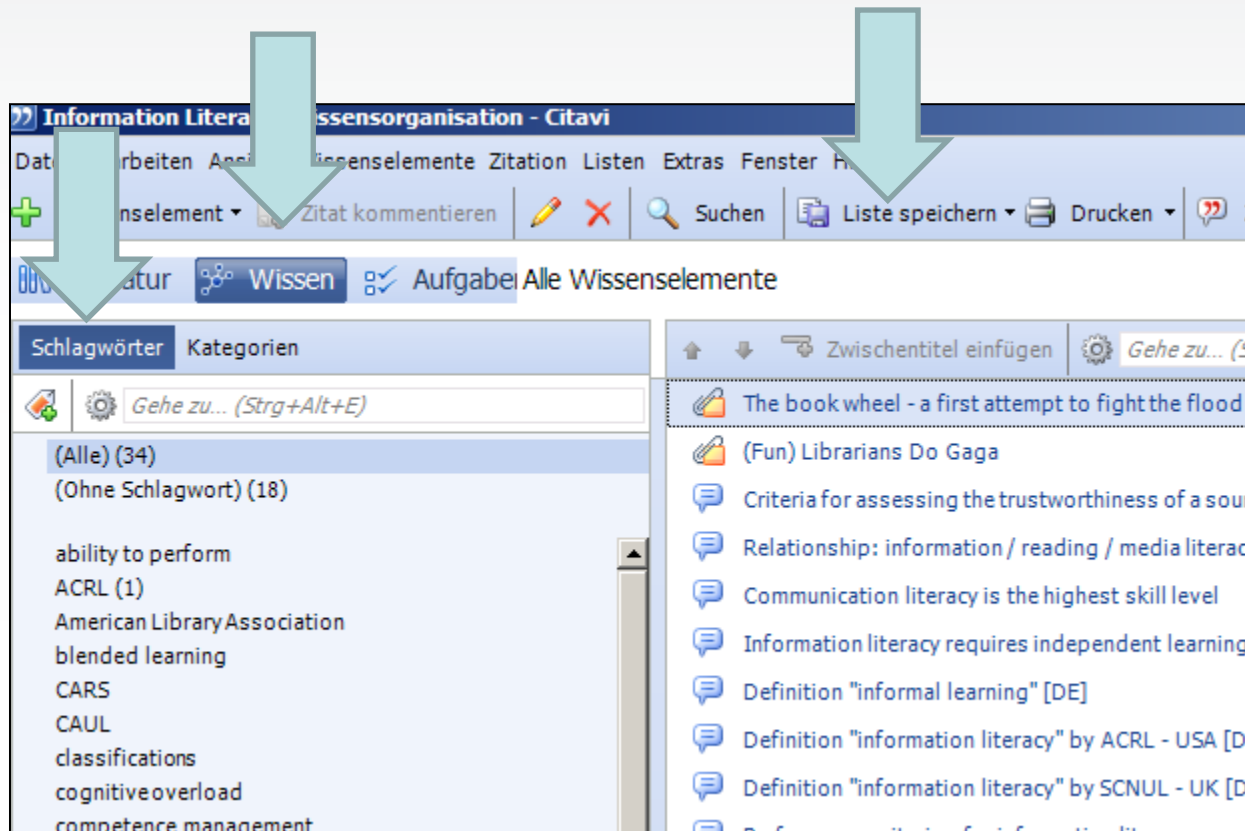
- mit Platzhalter (Titel oder Zitate)
- mit festem Zitierstil (nur Titel)



9. Datenausgabe: Wissen / Skript

9. Datenausgabe Wissen / Skript

„Wissen“



9. Datenausgabe: Wissen

- mit Platzhalter
- mit festem Zitierstil

Gymnasialreform 1840/43¶

Das Regulativ wurde von weiteren Maßnahmen des Ministeriums
meisten Gelehrtenschulen zu nennen ist.⁴³ So wurden 1842/43
den Staat übernommen. Die Anstalten in Annaberg, Schneeberg
Annaberg wurde statt dessen eine Königliche Realschule eröffn
ausbildung der Realschule als eigener Schultyp, hier spielten – w
und in Dresden die Neustädter und die Annenschule eine führe
Städten.⁴⁴ ¶

¹⁸ → BREITHAUPT (wie Anm. 1), S. 65 ¶

¹⁹ → Ernst SCHWABE, Beiträge zur Geschichte des Sächsischen Gelehrtenschulwesens
1909, S. 139–141 ¶

²⁰ → SCHELLHAS, WALTER, Vom Vorabend der frühbürgerlichen Revolution bis zum Ende
hg. von Hanns-Heinz KASPER/Eberhard WÄCHTLER, Weimar 1986, S. 91–142, hier

²¹ → Anja RICHTER (Hg.), Inszenierte Bildung. Historische Festreden als Spiegel protes
Leipzig 2013, S. 87–115 ¶

9. Datenausgabe Wissen / Skript

„Skript“

The screenshot shows the Citavi software interface. The main window title is "Information Literacy Wissensorganisation - Citavi". The menu bar includes "Datei", "Bearbeiten", "Ansicht", "Wissenselemente", "Zitation", "Listen", "Extras", "Fenster", and "Hilfe". The toolbar contains icons for adding elements, commenting, editing, deleting, searching, saving scripts, printing, citing, and thoughts.

The "Wissen" pane is active, showing a tree view of categories. The "Kategorien" pane is expanded to show a list of categories. The "3.5 Evaluating search results (3)" category is highlighted. The search results pane on the right shows a list of search results, including "Example: Lack of competence to evaluate a source [DE]", "Quality loss caused by narrowing to a few popular sources of information [DE]", and "Criteria for assessing the trustworthiness of a source".

Green arrows point to the "Wissen" tab, the "Kategorien" pane, and the "Skript speichern" button in the toolbar.

Wissen

Kategorien

(Alle) (34)
(Ohne Kategorie) (1)

- 1 Definitions
 - 1.1 Information literacy (10)
 - 1.2 Media literacy (1)
 - 1.3 Computer literacy (2)
 - 1.4 Self-learning literacy (1)
- 2 Findings about information literacy
 - 2.1 Empirical research (7)
 - 2.2 Opinions (5)
- 3 Information literacy specifics (1)
 - 3.1 Recognizing information needs
 - 3.2 Formulating information needs
 - 3.3 Finding information providers (1)
 - 3.4 Using retrieval tools (2)
 - 3.5 Evaluating search results (3)**
 - 3.6 Saving and organizing search results
 - 3.7 Applying results to problem resolution
 - 3.8 Presenting the problem resolution (1)

Zwischentitel einfügen

Gehe zu... (Strg+E)

- Example: Lack of competence to evaluate a source [DE]
- Quality loss caused by narrowing to a few popular sources of information [DE]
- Criteria for assessing the trustworthiness of a source

9. Datenausgabe: Skript

- mit Platzhalter
- mit festem Zitierstil

1. → Definitions¶

-

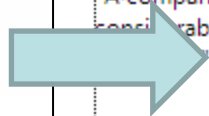
1.1. → Information literacy¶

-

▪ Definitions¶

▪ Finding: Students do not have a search strategy¶

"A comparison with the INHALE project findings and the INFORMS project student evaluations have shown [...] that there is still a considerable need for core information skills teaching, particularly on creating a search strategy and on key subject information." (Brook et al. 2003, S. 25)¶



▪ Information literacy is not restricted to library resources¶

"[...] IL [...] is not restricted to library resources or holdings; it presupposes the acquisition of the technical skills needed to access digital information, and, crucially, it extends beyond the ability to locate information simply to include the ability to understand it, evaluate it, and use it appropriately." (Grafstein 2002, S. 198)¶

▪ Definition "information literacy" by ACRL - USA [DE]¶

"1. Art und Umfang der benötigten Information zu erkennen, ¶

2. sich auf effiziente und effektive Weise Zugang zu diesen Informationen zu verschaffen, ¶

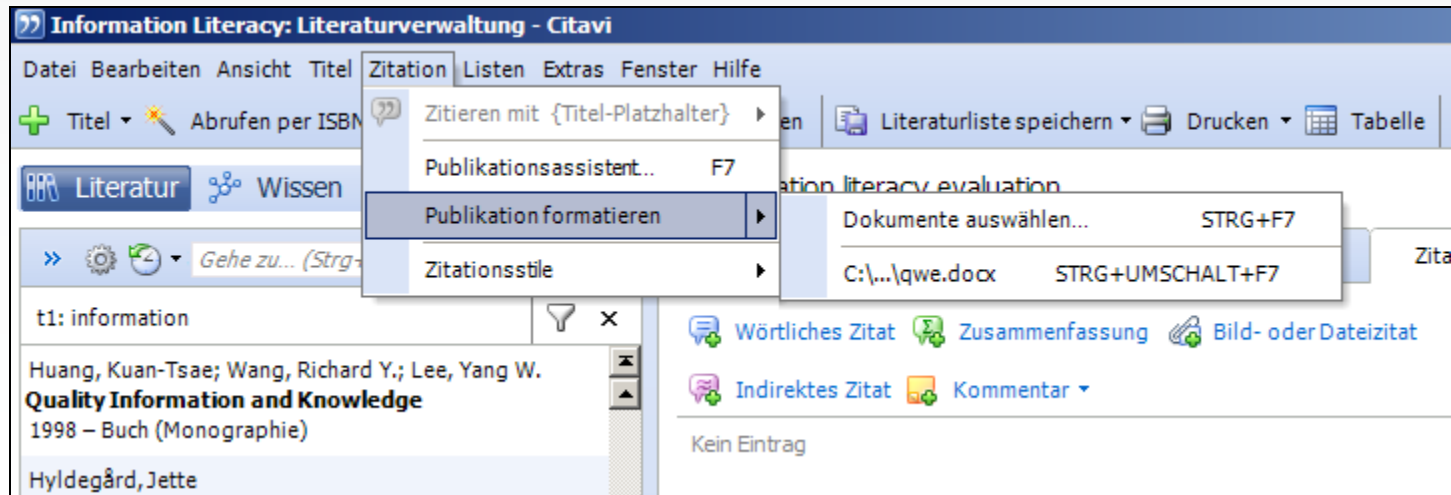
3. die Informationen zu evaluieren und in das eigene Wissen und Wertesystem zu integrieren, ¶

4. die Informationen sowohl als Individuum wie auch als Gruppenmitglied effektiv zu nutzen, um ein bestimmtes Ziel zu

10. Datenausgabe: Publikationsassistent

10. Datenausgabe: Publikationsassistent

- Fertigstellung der Zitate
- Wechsel des Publikationsstils



Literaturverzeichnisse werden ebenfalls automatisch erstellt, wenn vom Zitationsstil vorgesehen

11. Aufgabenverwaltung

11. Aufgabenverwaltung

Ansicht alle Aufgaben

Information Literacy: Aufgabenplanung - Citavi

Datei Bearbeiten Ansicht Aufgaben Listen Extras Fenster Hilfe
 + Projektaufgabe ✎ ✖ 🔍 Suchen 🖨️ Aufgabenliste 📊 Spalten 💡 Gedanke ▾

📖 Literatur 🗑️ Wissen 📌 **Aufgaben** Alle Aufgaben

Schnellauswahl	Erweiterte Auswahl	Aufgabenplanung	Erledigen bis	Arbeitsstand	Kurztitel	Standorte	Notiz
		<i>Deadline: masterthesis</i>	27.05.2011	📌			
		Abstract schreiben/korrigier	22.10.2010	📌	Williamson, Asla		
		Begutachten/bewerten		📌	Staw 2005 – Unst		
		Entleihen		📌	Allan 2002 – E-le		
		Entleihen		📌	OTIS College of A		
		Entleihen		📌	Andretta 2005 – I		
		Entleihen	12.11.2010	📌	Sharpless Smith 2		
		Kaufen/bestellen		📌	Koechlin, Zwaan		
		Kaufen/bestellen		📌	Strong, Lee et al.		
		Lesen		📌	Merten 2005 – In		
		Literaturverzeichnis auswert		📌	Gouveia 2002 – E		
		Literaturverzeichnis auswert		📌	Orr, Appleton et a		
		Literaturverzeichnis auswert		📌	Johnston, Weber		
		Literaturverzeichnis auswert	04.04.2011	📌	Heinisch 2002 – I		
		Literaturverzeichnis auswert		📌	Sharpless Smith 2		
		Other		📌	ALA (Hg.) 2008 –		
		Titelangaben überprüfen		📌	Bieler, Hapke et a		last update?
		Zitate exzerpieren		📌	ALA (Hg.) 2008 –		
		Zitate exzerpieren		📌	Orr, Appleton et a		

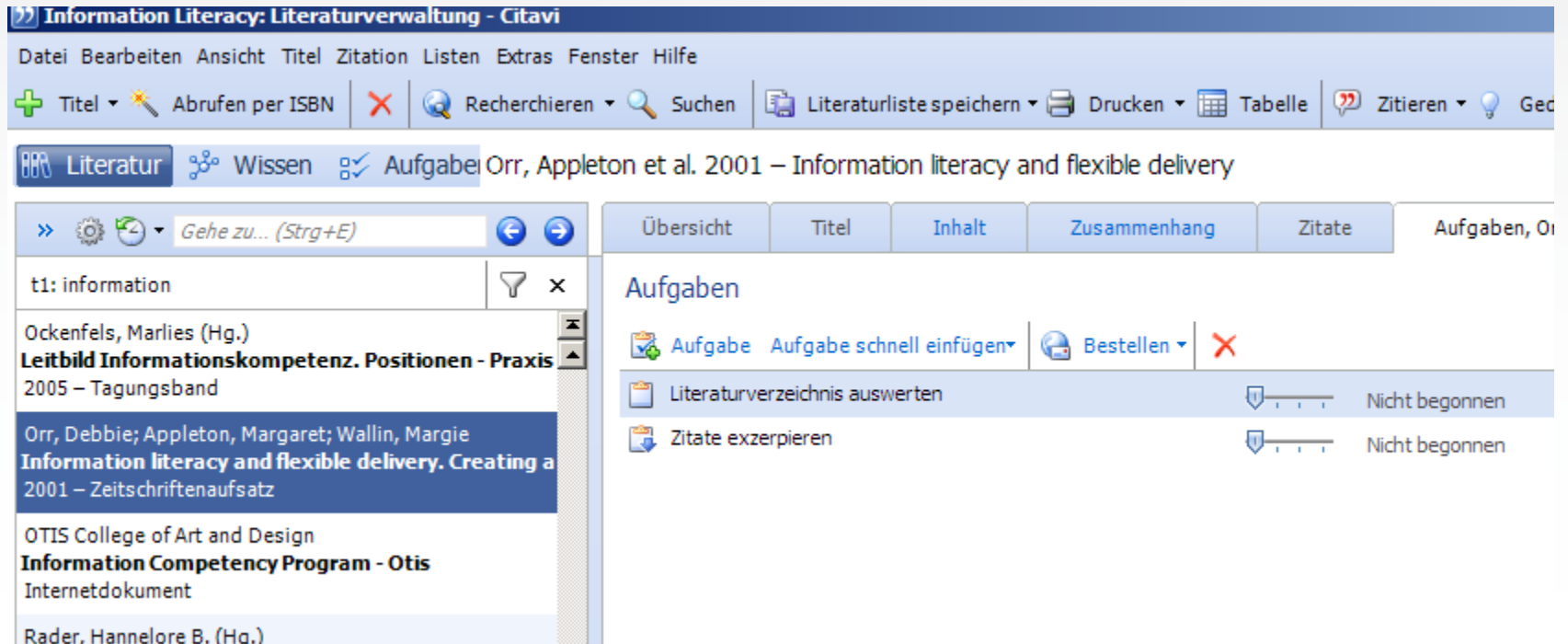
Häufige Abfragen

- Alle Aufgaben
- Aktuelle Aufgaben
- Wichtige Aufgaben
- Projektaufgaben

Erledigte Aufgaben ausblenden
[Aktualisieren](#)

11. Aufgabenverwaltung

Ansicht beim Titel



The screenshot displays the Citavi application window titled 'Information Literacy: Literaturverwaltung - Citavi'. The menu bar includes 'Datei', 'Bearbeiten', 'Ansicht', 'Titel', 'Zitation', 'Listen', 'Extras', 'Fenster', and 'Hilfe'. The toolbar contains icons for adding titles, searching by ISBN, researching, searching, saving literature lists, printing, creating tables, citing, and generating citations. The main window shows a list of literature entries on the left and a task management panel on the right.

Left Panel (Literature List):

- Search bar: *Gehe zu... (Strg+E)*
- Filter: t1: information
- Entry 1: Ockenfels, Marlies (Hg.) **Leitbild Informationskompetenz. Positionen - Praxis** 2005 – Tagungsband
- Selected Entry:** Orr, Debbie; Appleton, Margaret; Wallin, Margie **Information literacy and flexible delivery. Creating a** 2001 – Zeitschriftenaufsatz
- OTIS College of Art and Design **Information Competency Program - Otis** Internetdokument
- Entry 2: Rader, Hannelore B. (Hg.)

Right Panel (Aufgaben):

- Navigation tabs: Übersicht, Titel, Inhalt, Zusammenhang, Zitate, Aufgaben, Or...
- Section: **Aufgaben**
- Buttons: **Aufgabe**, Aufgabe schnell einfügen, Bestellen, [X]
- Task List:

Aufgabe	Status
Literaturverzeichnis auswerten	Nicht begonnen
Zitate exzerpieren	Nicht begonnen

<http://literaturverwaltung.wordpress.com/>

Angebot auf der ThULB-Schulungsseite:

<http://www.thulb.uni-jena.de/schulungen.html>

Angebot in Friedolin verzeichnet (unter: Veranstaltungen für Studierende: Sprachen, Software, allg. Studienkompetenzen)

<https://friedolin.uni-jena.de/>

Kontakt:

- Dr. Hans-Martin Moderow, Tel. 940046,
moderow@thulb.uni-jena.de